

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΚΙΝΗΣΙΟΛΟΓΙΑ»
ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ
ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥ ΠΜΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ.**

Στη Γραμματεία κατατίθενται τα εξής έγγραφα:

- 1.Πρακτικό αξιολόγησης υπογεγραμμένο**
- 2.Ένα(1) αντίτυπο της Μ.Δ υπογεγραμμένο από την τριμελή επιτροπή**
- 3.Ένα (1) CD (με τη Μ.Δ ,το έγγραφο με τις περιλήψεις στα ελληνικά και στα αγγλικά, σε μορφή PDF)**
- 4.Φοιτητική ταυτότητα**
- 5.Βεβαίωση από τη βιβλιοθήκη του Τμήματος**
- 6.Το έντυπο, εκτυπωμένο από την ιστοσελίδα της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΑΠΘ, (www.lib.auth.gr) «Παράδοση της Μεταπτυχιακής Διατριβής»**
- 7. Τον μεταπτυχιακό τίτλο μεταφρασμένο στ' αγγλικά (στέλνεται ηλεκτρονικά στο info@phed-sr.auth.gr)**

•Μετά από τον έλεγχο των εγγράφων, το έντυπο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης ΑΠΘ, με την υπογραφή από την Γραμματέα του Τμήματος, μαζί με το ένα(1) CD, παραδίδονται στον μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια για να τα καταθέσει, στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΑΠΘ, όπου θα λάβει τη βεβαίωση κατάθεσης της Μ.Δ.

•Η βεβαίωση της Κεντρικής Βιβλιοθήκης κατατίθεται στη Γραμματεία του ΠΜΣ, για την επικύρωση του τίτλου της Μ.Δ από την Συνέλευση του Τμήματος.

Σέρρες 20/6/2022
Απο την Γραμματεία του ΠΜΣ